

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1257700130236 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 19.03.2025 за
ГРН 1257700130236



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 63ЕАЕ0489Е208936ВА2ВF3193712ЕЕ7Е
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 30.01.2024 по 24.04.2025

Утвержден
Общим собранием учредителей
Протокол №1
от 3 марта 2025 года

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования
“Институт когнитивной психологии”

город Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования “Институт когнитивной психологии”, именуемая в дальнейшем “Организация”, является унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан и (или) юридических лиц в целях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организационно-правовая форма Организации – автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное наименование Организации: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования “Институт когнитивной психологии”.

Сокращенное наименование Организации: АНО ДПО “ИКП”.

Полное наименование на английском языке: Autonomous nonprofit organization for continuing professional development “Cognitive Psychology Institute”.

Сокращенное наименование на английском языке: ANO CPD “CPI”.

1.4. Место нахождения Организации: Российская Федерация, город Москва.

1.5. Организация по своему типу является организацией дополнительного профессионального образования.

1.6. Учредителями организации являются:

Каратеев Олег Витальевич, 26.04.1988 г.р.;

Маматова Гольфия Загидовна, 05.06.1962 г.р.;

Саяпов Назиф Ганифович, 05.01.1958 г.р.;

Шангин Владислав Андреевич, 17.01.1996 г.р.

1.7. Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Организация имеет печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

1.9. Организация имеет эмблему:



Описание эмблемы Организации: последовательно, друг за другом стоящие заглавная буква “А”, включенная в треугольник, заглавная буква “В”, включенная в прямоугольник, заглавная буква “С”, включенная в круг. Сквозь выше обозначенные фигуры и буквы проходит восходящая стрела. Под треугольником, прямоугольником и кругом надпись (каждое слово с новой строки) заглавными буквами без кавычек - ИНСТИТУТ КОГНИТИВНОЙ ПСИХОЛОГИИ. Эмблема выполнена в двух цветах: синий и белый.

2. Предмет, цели и виды деятельности Организации

2.1. Целями деятельности Организации являются предоставление услуг в сфере:

2.1.1. реализация дополнительных профессиональных образовательных программ в области психологии и психотерапии;

2.1.2. содействие развитию психологии и психотерапии в Российской Федерации, в частности когнитивной психологии и когнитивно-поведенческой терапии;

2.1.3. развитие и улучшение в Российской Федерации образовательных услуг в области психологии и психотерапии, в частности в области когнитивной психологии и когнитивно-поведенческой терапии;

2.1.4. развитие психологической грамотности населения, содействие в оказании квалифицированной психологической и психотерапевтической помощи населению, повышение качества психотерапевтической помощи и психологических услуг для улучшения здоровья граждан Российской Федерации.

2.2. Предмет деятельности Организации:

2.2.1. разработка и реализация программ дополнительного профессионального образования в области психологии и психотерапии и программ дополнительного образования для детей и взрослых;

2.2.2. сбор, анализ и обобщение данных и опыта организаций любых форм собственности и специалистов в области психологии и психотерапии;

2.2.3. разработка, распространение и реализация психодиагностических методик, соответствующих уставным целям Организации;

2.2.4. содействие государственным органам всех уровней в проведении экспертиз, разработке стандартов, методик, программ и проектов, соответствующих уставным целям Организации;

2.2.5. организация и проведение мероприятий, выставок, тренингов, форумов, ярмарок, мастер-классов, встреч, семинаров, круглых столов, лекций, симпозиумов, конференций, съездов, соответствующих уставным целям Организации;

2.2.6. материальная, методическая и консультационная поддержка организаций, работающих в области психологии и психотерапии;

2.2.7. взаимодействие с федеральными и региональными органами власти и органами местного самоуправления Российской Федерации по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;

2.2.8. организация работы со СМИ по вопросам, соответствующим уставным целям Организации;

2.2.9. производство и распространение фото-, кино-, видео-, аудио-, компьютерной продукции, соответствующей уставным целям Организации;

2.2.10. осуществление издательско-полиграфической деятельности и распространение печатной продукции, литературы, соответствующей целям Организации.

2.3. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, необходимую для достижения целей, ради которых она создана, соответствующую этим целям, создавая хозяйственные общества или участвуя в них, а также заниматься приносящей доход деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, соответствующей этим целям деятельности в рамках одного или нескольких ее видов. Приносящей доход деятельностью Организации является:

2.3.1. возмездная реализация программ дополнительного профессионального образования;

2.3.2. возмездная организация и проведение мероприятий, выставок, тренингов, форумов, ярмарок, мастер-классов, встреч, семинаров, круглых столов, лекций, симпозиумов, конференций, съездов, соответствующих уставным целям Организации;

2.3.3. возмездное производство и распространение фото-, кино-, видео-, аудио-, компьютерной продукции, соответствующих уставным целям Организации;

2.3.4. возмездное проведение научных исследований и статистической обработки данных, соответствующих уставным целям Организации;

2.3.5. возмездное оказание третьим лицам консультационных услуг, соответствующих уставным целям Организации;

2.3.6. возмездная разработка и реализация психодиагностических методик, соответствующих уставным целям Организации;

2.3.7. продажа книг, методичек, печатной продукции по тематике, соответствующей уставным целям Организации;

2.3.8. продажа футболок, значков, сувенирной продукции по тематике, соответствующей уставным целям Организации;

2.3.9. сдача собственного имущества в аренду;

2.3.10. размещение денежных средств, ценных бумаг в банках, кредитных учреждениях.

2.4. Если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо получение лицензии, то такая деятельность может осуществляться только после получения соответствующей лицензии.

3. Органы Организации

3.1. Органами Организации являются:

3.1.1. Общее собрание учредителей.

3.1.2. Директор.

3.1.3. Общее собрание работников.

3.1.4. Педагогический совет.

4. Общее собрание учредителей

4.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Общее собрание учредителей, основной целью которого является обеспечение соблюдения целей, для которых создана Организация. В Общее собрание учредителей входят все учредители Организации. Учредители определяют направления деятельности и задачи Организации, обеспечивают соответствие деятельности Организации целям, в интересах которых она создана.

4.2. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей относятся:

4.2.1. Определение порядка управления Организацией.

4.2.2. Принятие новых лиц в состав учредителей Организации.

4.2.3. Назначение директора и досрочного прекращения его полномочий.

4.2.4. Принятие решения о реорганизации Организации в форме преобразования в общественно полезный фонд.

4.2.5. Утверждение и изменение Устава Организации.

4.2.6. Одобрение заключаемых Организацией договоров в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2.7. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов ее формирования, использования имущества.

4.2.8. Рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Организации, направляемого учредителям, годовой финансовой (бухгалтерской) отчетности.

4.2.9. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

4.2.10. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц или об участии в их деятельности.

4.2.11. Создание филиалов и открытие представительств Организации, утверждение положений о них.

4.2.12. Принятие решения о реорганизации (за исключением преобразования в общественно полезный фонд), ликвидации Организации, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждении ликвидационного баланса.

4.3. Общим собранием учредителей могут рассматриваться по его решению, помимо вопросов, предусмотренных Уставом Организации, иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Организации.

4.4. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания учредителей, не может быть передано иным органам Организации.

4.5. Заседания Общего собрания учредителей проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год. Заседания могут проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов Общего собрания учредителей в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Общего собрания учредителей. По требованию не менее половины членов Общего собрания учредителей или директора может быть созвано внеочередное заседание Общего собрания учредителей.

4.6. Заседание Общего собрания учредителей правомочно, если на нем присутствует более половины учредителей. Решение Общего собрания учредителей принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством не менее двух третей голосов присутствующих на заседании членов Общего собрания учредителей.

5. Порядок приема и выхода учредителей

5.1. Прием нового учредителя Организации осуществляется на основании решения Общего собрания учредителей Организации, принятого единогласно.

5.2. Учредитель Организации вправе выйти из состава учредителей Организации в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. Директор

6.1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, который осуществляет текущее руководство деятельностью

Организации и подотчетен Общему собранию учредителей. Директор назначается учредителями сроком на 3 года. Директор осуществляет свои полномочия на основании заключенного трудового договора или на безвозмездной основе по решению Общего собрания учредителей.

6.2. К компетенции директора относится решение вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания учредителей.

6.3. Директор:

6.3.1. Организует и контролирует текущую работу Организации, организует выполнение и осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания учредителей.

6.3.2. Без доверенности действует от имени Организации.

6.3.3. Организует бухгалтерский учет и отчетность Организации.

6.3.4. Открывает и закрывает счета в кредитных организациях.

6.3.5. Осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации.

6.3.6. Заключает договоры, выдает доверенности, издает приказы.

6.3.7. Решает иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, не относящиеся к исключительной компетенции других органов управления ею.

7. Общее собрание работников

7.1. Общее собрание работников Организации составляют все работники Организации. К компетенции Общего собрания относится:

7.1.1. Обсуждение правил внутреннего трудового распорядка Организации.

7.1.2. Решение иных вопросов в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

7.2. Заседание Общего собрания работников проводится не реже одного раза в год и при наличии необходимости в рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции Общего собрания работников Организации. Заседания могут проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Общего собрания работников.

7.3. Общее собрание работников правомочно, если на нем присутствует более половины всех работников Организации. Решения по всем вопросам принимаются большинством голосов.

7.4. Срок полномочий Общего собрания работников не ограничен.

8. Педагогический совет

8.1. Управление педагогической деятельностью осуществляет Педагогический совет Организации. В состав Педагогического совета входят Директор, заместители директора и педагогические работники Организации.

8.2. Педагогический совет выполняет следующие функции:

8.2.1. Определяет стратегию образовательного процесса Организации.

8.2.2. Обсуждает и одобряет решения по вопросам реализации направлений образовательной деятельности Организации.

8.2.3. Выбирает образовательные программы, образовательные технологии и методики (в том числе авторские) для использования в деятельности Организации.

8.2.4. Обсуждает формы и методы образовательного процесса, планирования образовательной деятельности Организации и принимает по ним решения.

8.2.5. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических работников Организации.

8.2.6. Выполняет иные функции, в соответствии с действующим законодательством и внутренними документами Организации.

8.3. Заседания Педагогического совета считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих членов Педагогического совета. Решения, принятые Педагогическим советом в пределах своей компетенции и не противоречащие законодательству Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками Организации. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Заседания могут проводиться в формате видеоконференции. Факт участия членов в заседании в формате видеоконференции отражается в протоколе заседания Педагогического совета.

8.4. Срок полномочий Педагогического совета 1 учебный год.

9. Локальные акты, регламентирующие деятельность Организации

9.1. Деятельность Организации регламентируется следующими локальными актами:

9.1.1. Уставом;

9.1.2. решениями Общего собрания учредителей;

9.1.3. правилами для обучающихся;

9.1.4. правилами внутреннего трудового распорядка;

9.1.5. должностными инструкциями;

9.1.6. приказами и распоряжениями директора Организации;
9.1.7. расписаниями, графиками;
9.1.8. инструкциями по технике безопасности и охране труда;
9.1.9. договором Организации с обучающимся;
9.1.10. другими локальными актами, утвержденными в установленном порядке и в рамках имеющихся у Организации полномочий.

9.2. Организация принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности. В том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Организацией и обучающимся.

9.3. Локальные акты не могут противоречить законодательству РФ и настоящему Уставу.

10. Порядок принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения

10.1. Организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

10.2. Проекты локальных нормативных актов разрабатываются Директором и выносятся на рассмотрение очередного заседания Общего собрания учредителей или Педагогического совета в соответствии с их компетенциями Директором.

10.3. В случае, если мотивированное мнение, зафиксированное в протоколе заседания Общего собрания учредителей или Педагогического совета в соответствии с их компетенциями, не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, Директор в сроки, указанные в протоколе заседания Общего собрания учредителей или Педагогического совета, представляет новую редакцию проекта локального нормативного акта.

10.4. Принятые Общим собранием учредителей или Педагогическим советом в соответствии с их компетенциями локальные нормативные акты утверждаются Директором не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола заседания Общего собрания учредителей или Педагогического совета.

10.5. Локальные нормативные акты вводятся в действие приказом Директора, утверждение и изменение которых отнесено к компетенции Общего собрания учредителей или Педагогического совета.

10.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Организацией.

11. Надзор и контроль за деятельностью Организации

11.1. Учредители осуществляют надзор за деятельностью Организации, принятием ее органами управления решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Организации и соблюдением ими законодательства Российской Федерации, путем:

11.1.1. Запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации.

11.1.2. Принятия решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Организации по требованию ее учредителей.

12. Порядок распределения имущества, оставшегося после ликвидации Организации

12.1. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено законами, направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Организации. В случае, если использование имущества ликвидируемой некоммерческой организации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.