

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИНСТИТУТ КОГНИТИВНОЙ
ПСИХОЛОГИИ»**

ИНН 9725182393, КПП 772501001, ОГРН 1257700130236,
115432, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Даниловский, ул. Архитектора Щусева,
д. 5, к. 1, кв. 443, телефон: +7 993 132-10-32,
электронная почта: info@incopsy.ru, веб-сайт: <https://incopsy.ru/>

УТВЕРЖДЕНО

приказом АНО ДПО «ИКП»

от 24.11.2025 № 34-ОД/2026

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам Автономной некоммерческой
организации дополнительного профессионального образования «Институт когнитивной
психологии»**

**Москва
2025**



1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования "Институт когнитивной психологии" (далее – Организация).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 24 марта 2025 г. № 266, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, уставом Организации и лицензией на осуществление образовательной деятельности от 01.10.2025 № Л035-01298-77/03310168.

1.3. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам осуществляется Организацией на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.4. Организация реализует дополнительные профессиональные программы повышения квалификации. Реализация дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки настоящим Положением не регулируется и осуществляется после получения соответствующего права в установленном порядке.

1.5. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам осуществляется на русском языке в порядке, установленном Положением о языке образования.

1.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется исключительно в форме, предусматривающей применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в порядке, установленном Положением об использовании электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

2. Дополнительные профессиональные программы

2.1. Содержание дополнительной профессиональной программы повышения квалификации направлено на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

2.2. Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации включает цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты.

2.3. В структуре дополнительной профессиональной программы повышения квалификации представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

2.4. Минимально допустимый объем освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации составляет 16 часов. Конкретный объем каждой программы в часах устанавливается этой программой.

2.5. Срок освоения дополнительной профессиональной программы обеспечивает возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (компетенций), заявленных в программе, и устанавливается соответствующей программой.



3. Разработка, утверждение и обновление программ

3.1. Дополнительные профессиональные программы разрабатываются педагогическими работниками Организации самостоятельно с учетом потребностей лиц и организаций, по инициативе которых осуществляется обучение.

3.2. При разработке дополнительных профессиональных программ учитываются профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, при их наличии.

3.3. Дополнительные профессиональные программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом Организации и утверждаются приказом директора Организации.

3.4. Дополнительные профессиональные программы обновляются по мере необходимости с учетом изменений законодательства, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Обновленные программы рассматриваются и принимаются педагогическим советом Организации и утверждаются приказом директора Организации.

4. Прием и зачисление обучающихся

4.1. К освоению дополнительных профессиональных программ повышения квалификации допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

4.2. Наличие у поступающего образования, соответствующего профилю осваиваемой программы, не является обязательным условием приема.

4.3. Прием на обучение осуществляется в порядке, установленном Правилами приема обучающихся на программы дополнительного профессионального образования.

4.4. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется на платной основе на основании Договора об оказании платных образовательных услуг. Стоимость обучения, основания и порядок ее снижения, а также порядок возврата денежных средств определяются Положением о порядке определения цен (тарифов) на платные образовательные услуги, Положением об основаниях и порядке снижения стоимости платных образовательных услуг и Правилами возврата денежных средств.

4.5. Прием на обучение оформляется приказом директора Организации о зачислении. Возникновение образовательных отношений оформляется в порядке, установленном Порядком и основаниями оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися.

5. Организация образовательного процесса

5.1. Образовательный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Сроки начала и окончания обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной дополнительной профессиональной программы и условиями договора.

5.2. Образовательная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия и иные виды учебной деятельности, определенные учебным планом, реализуемые с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.3. Обучение проводится в форме групповых и (или) индивидуальных занятий. Учебные группы формируются по мере комплектования.



5.4. Режим занятий обучающихся устанавливается Положением о режиме занятий обучающихся.

5.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке реализации индивидуального учебного плана, включая организацию ускоренного обучения по образовательным программам.

5.6. Зачет результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), ранее освоенных в других организациях, осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке зачета.

5.7. Обучающимся обеспечивается пользование учебными и учебно-методическими материалами в порядке, установленном Положением о порядке пользования обучающимися учебниками и учебными пособиями обучающимися.

5.8. Права и обязанности обучающихся, а также порядок их поведения в период обучения устанавливаются Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

5.9. Реализация дополнительных профессиональных программ обеспечивается педагогическими работниками, состоящими в трудовых отношениях с Организацией, в том числе на условиях совмещения должностей, а также лицами, привлекаемыми к реализации программ на основании договоров гражданско-правового характера.

6. Оценка освоения программ и аттестация обучающихся

6.1. Освоение дополнительных профессиональных программ сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся в случаях, формах и порядке, установленных Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

6.2. Освоение дополнительной профессиональной программы повышения квалификации завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Формы итоговой аттестации устанавливаются соответствующей дополнительной профессиональной программой и доводятся до сведения обучающихся до начала обучения.

6.3. Порядок проведения итоговой аттестации, ее формы, критерии оценивания и порядок подачи и рассмотрения апелляций устанавливаются Положением об итоговой аттестации обучающихся.

7. Документы о квалификации

7.1. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

7.2. Оформление, выдача и учет удостоверений о повышении квалификации, а также выдача их дубликатов осуществляются в порядке, установленном Инструкцией о порядке оформления и выдаче удостоверений о повышении квалификации и их дубликатов.

7.3. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Организацией.

8. Изменение и прекращение образовательных отношений

8.1. Перевод, отчисление и восстановление обучающихся осуществляются в порядке, установленном Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся.



8.2. Приостановление и прекращение образовательных отношений между Организацией и обучающимися оформляются в порядке, установленном Порядком и основаниями оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися.

9. Заключительные положения

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Организации и действует до его отмены или замены новым.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, установленном для его принятия и утверждения.

9.3. В случае если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации, они утрачивают силу и применяются нормы законодательства Российской Федерации до внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

