**УТВЕРЖДЕНО**
приказом директора АНО ДПО «ИКП»
от 20.11.2026 г. № 48-ОД/2026

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о порядке и основаниях оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт когнитивной психологии» (далее – Организация) порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений с обучающимися.

1.2. Заявления, предусмотренные настоящим Положением, обучающийся подает через личный кабинет либо на бумажном носителе.

### 2. Возникновение образовательных отношений

2.1. Возникновение образовательных отношений оформляется приказом директора Организации о зачислении. Изданию приказа предшествуют подача заявления о зачислении и заключение договора об оказании платных образовательных услуг. При восстановлении возникновение образовательных отношений оформляется приказом о восстановлении в порядке, установленном Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

### 3. Приостановление образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения приостанавливаются по заявлению обучающегося (Приложение № 1) без указания причин. Если договор об оказании платных образовательных услуг заключен между Организацией, заказчиком и обучающимся, заявление о приостановлении согласовывается с заказчиком.

3.2. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Организации, издаваемым не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления, с даты, указанной в заявлении, но не ранее дня его поступления.

3.3. Обучающийся на период приостановления образовательных отношений освобождается от обязанностей, связанных с освоением образовательной программы, и не допускается к образовательному процессу.

3.4. Договор об оказании платных образовательных услуг при приостановлении образовательных отношений не расторгается.

3.5. Образовательные отношения возобновляются приказом директора Организации со дня, следующего за последним днем срока приостановления, либо ранее – по заявлению обучающегося (Приложение № 2) с указанной в нем даты, но не ранее дня издания приказа; такой приказ издается не позднее пяти рабочих дней со дня поступления заявления.

### 4. Сроки приостановления

4.1. Срок приостановления указывается в заявлении и не может превышать предельного срока, зависящего от объема образовательной программы:

Проверка подлинности: https://incopsy.ru/lk/verify/0YD5W-ZEBKT
Код документа: 0YD5W-ZEBKT

| Объем образовательной программы | Предельный срок приостановления |
|---|---|
| до 250 часов включительно | 14 календарных дней |
| свыше 250 до 500 часов включительно | 1 месяц |
| свыше 500 часов | 2 месяца |

4.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены не более одного раза за период освоения образовательной программы. Срок приостановления может быть продлен приказом по заявлению обучающегося в пределах предельного срока.

**5. Прекращение образовательных отношений**

5.1. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом директора Организации об отчислении обучающегося: в связи с завершением обучения – по дополнительной профессиональной программе после успешного прохождения итоговой аттестации, по дополнительной общеразвивающей программе по окончании срока обучения; досрочно – по основаниям, установленным Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

5.2. Образовательные отношения прекращаются со дня издания приказа об отчислении.

5.3. При досрочном отчислении Организация уведомляет обучающегося об отчислении по электронной почте не позднее пяти рабочих дней с даты издания приказа.

Проверка подлинности: https://incopsy.ru/lk/verify/0YD5W-ZEBKT
Код документа: 0YD5W-ZEBKT