УТВЕРЖДЕНО
приказом директора АНО ДПО «ИКП»
от 20.11.2026 г. № 51-ОД/2026

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает в Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт когнитивной психологии» (далее – Организация) формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным образовательным программам.

1.2. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации фиксируются в системе дистанционного обучения Организации (далее – СДО).

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости проводится, если он предусмотрен образовательной программой, в формах и с периодичностью, установленных ею.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация проводится по завершении освоения дисциплины (модуля), для которой она предусмотрена учебным планом, в форме, установленной учебным планом, и в срок, установленный календарным учебным графиком образовательной программы.

3.2. Каждое прохождение промежуточной аттестации, в том числе повторное, состоит из одной попытки выполнения аттестационного задания.

3.3. Обучающийся, сообщивший до окончания срока прохождения промежуточной аттестации, в том числе повторной, заявлением в личном кабинете или по электронной почте на адрес info@incopsy.ru о невозможности ее пройти, проходит ее в срок, назначенный Организацией; указание причины и подтверждающие документы не требуются.

3.4. При технической проблеме, препятствующей прохождению текущего контроля успеваемости или промежуточной аттестации, обучающийся сообщает о ней заявлением в личном кабинете или по электронной почте на адрес info@incopsy.ru не позднее рабочего дня, следующего за днем попытки. Факт технической проблемы устанавливается Организацией по сообщению обучающегося и данным журналов СДО. При его подтверждении результат попытки отменяется, и обучающийся проходит текущий контроль успеваемости или промежуточную аттестацию в срок, назначенный Организацией; такое прохождение повторным не считается.

3.5. Академическая задолженность ликвидируется повторным прохождением промежуточной аттестации в той же форме не более двух раз в сроки, назначенные Организацией.

3.6. Сроки, назначаемые Организацией по пунктам 3.3, 3.4 и 3.5, устанавливаются не позднее окончания срока обучения по договору об оказании платных образовательных услуг, а если основание для их назначения возникло менее чем за 10 рабочих дней до окончания этого срока, – не позднее 30 календарных дней после его окончания. Сроки сообщаются обучающемуся в личном кабинете не позднее чем за три рабочих дня до их начала.

Проверка подлинности: https://incopsy.ru/lk/verify/RT2Y4-BWCGA
Код документа: RT2Y4-BWCGA

3.7. Результаты промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) оформляются ведомостями промежуточной аттестации по форме, установленной приложением к настоящему Положению. Ведомость формируется в личном кабинете на официальном сайте Организации и подписывается в нем простой электронной подписью преподавателя дисциплины (модуля), а если преподаватель дисциплины (модуля) не назначен, – преподавателя образовательной программы в целом, не ранее второго рабочего дня после последнего дня срока прохождения. Обучающийся, сообщивший о невозможности пройти промежуточную аттестацию по пункту 3.3, вносится в ведомость по результату прохождения в назначенный срок, а сообщивший о технической проблеме по пункту 3.4 – после установления ее факта. Прохождение обучающегося, ранее внесенного в ведомость по той же дисциплине (модулю), отмечается в ведомости как повторное. Подписанная ведомость не изменяется.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз приказом директора создается комиссия не менее чем из двух лиц из числа работников Организации и лиц, привлеченных к реализации образовательной программы на ином законном основании. Результат оформляется протоколом комиссии.

4. Оценивание

4.1. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по 100-балльной шкале. Задания и критерии их оценки устанавливаются образовательной программой. Баллы переводятся в отметку:

Количество баллов	Отметка по дифференцированной системе	Отметка по недифференцированной системе
81-100	«отлично»	«зачтено»
61-80	«хорошо»	«зачтено»
51-60	«удовлетворительно»	«зачтено»
50 и менее	«неудовлетворительно»	«не зачтено»

4.2. Обучающемуся, не прошедшему промежуточную аттестацию в установленный срок и не сообщившему о невозможности ее пройти по пункту 3.3, в ведомость вносится отметка «не явился».

Проверка подлинности: https://incopsy.ru/lk/verify/RT2Y4-BWCGA
Код документа: RT2Y4-BWCGA